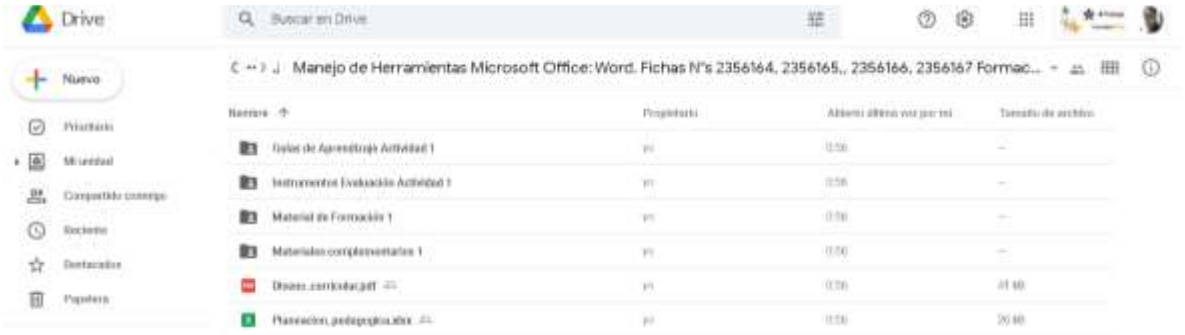
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 DE JUNO DE 2021

OBLIGACIÓN 01







Actividad de aprendizaje	Resultado de aprendizaje a alcanzar	Tipo de evidencia	Tiempos de entrega	
			Inicia	Termina
Actividades previas		Actualización de datos personales.	24-05-2021	25-05-2021
		Respuestas al Sondeo de conocimientos previos.		
		Evaluación de inducción		
		Presentación ante el instructor y los compañeros en el Foro social.		
		Revisar información dispuesta en el enlace "Contenido del curso/Información Programa y Cronograma"		
Actividad de aprendizaje 1	Identificar herramientas de Microsoft Excel para el manejo de la información de acuerdo con las necesidades de la organización.	Foro temático: El Excel y el desarrollo de habilidades. *Calificable.*	26-05-2021	31-05-2021
		Actividad interactiva: Desarrollo de habilidades en Excel Parte 1. *Calificable.*		
		Taller: La interfaz de Excel 2016. *Calificable.*		
		Primera sesión en línea: 26/mayo/2021. Hora 7:00 p.m.		
Actividad de aprendizaje 2	Aplicar funciones y formulas en el manejo de acuerdos con los requerimientos de la organización.	Prueba de conocimiento. *Calificable.*	01-06-2021	07-06-2021
		Taller: formulas y funciones en Excel 2016. *Calificable.*		
		Segunda sesión en línea: 03/junio/2021. Hora 7:00 p.m.		
Actividad de aprendizaje 3	Elaborar gráficos para la representación de datos teniendo en cuenta la información suministrada y su finalidad.	Prueba de conocimiento. *Calificable.*	08-06-2021	14-06-2021
		Actividad interactiva: Desarrollo de habilidades en Excel parte 2. *Calificable.*		
		Taller: Creación de gráficos en Excel 2016. *Calificable.*		
		Tercera sesión en línea: 10/junio/2021. Hora 7:00 p.m.		
Actividad de aprendizaje 4	Crear tablas dinámicas y marcos para administrar la información de acuerdo con las necesidades de la organización.	Prueba de conocimiento. *Calificable.*	15-06-2021	22-06-2021 **Nota:** Plazo para entregar todas las evidencias: 21-06-2021 8:00 a.m.
		Video Tutorial: Manejo la herramienta Excel 2016. *Calificable.*		
		Taller: Tablas dinámicas y macros en Microsoft Excel 2016. *Calificable.*		
		Cuarta sesión en línea: 17/junio/2021. Hora 7:00 p.m.		

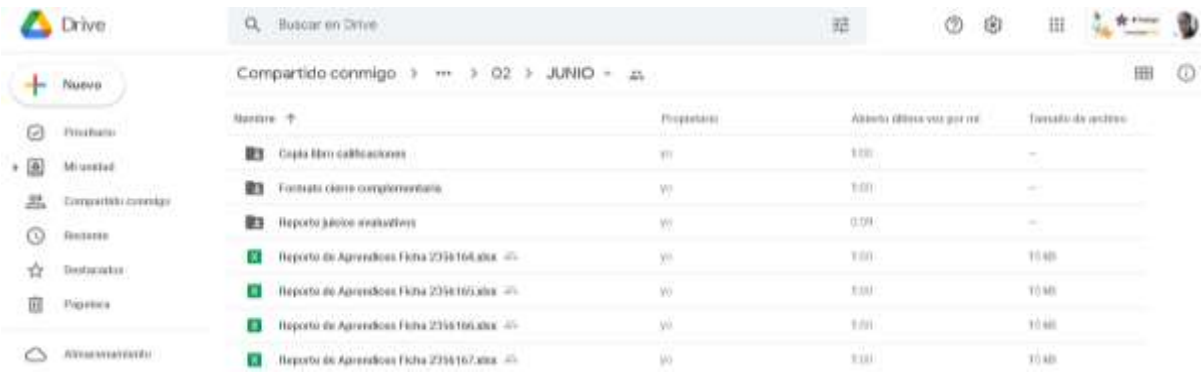
Activar Windows

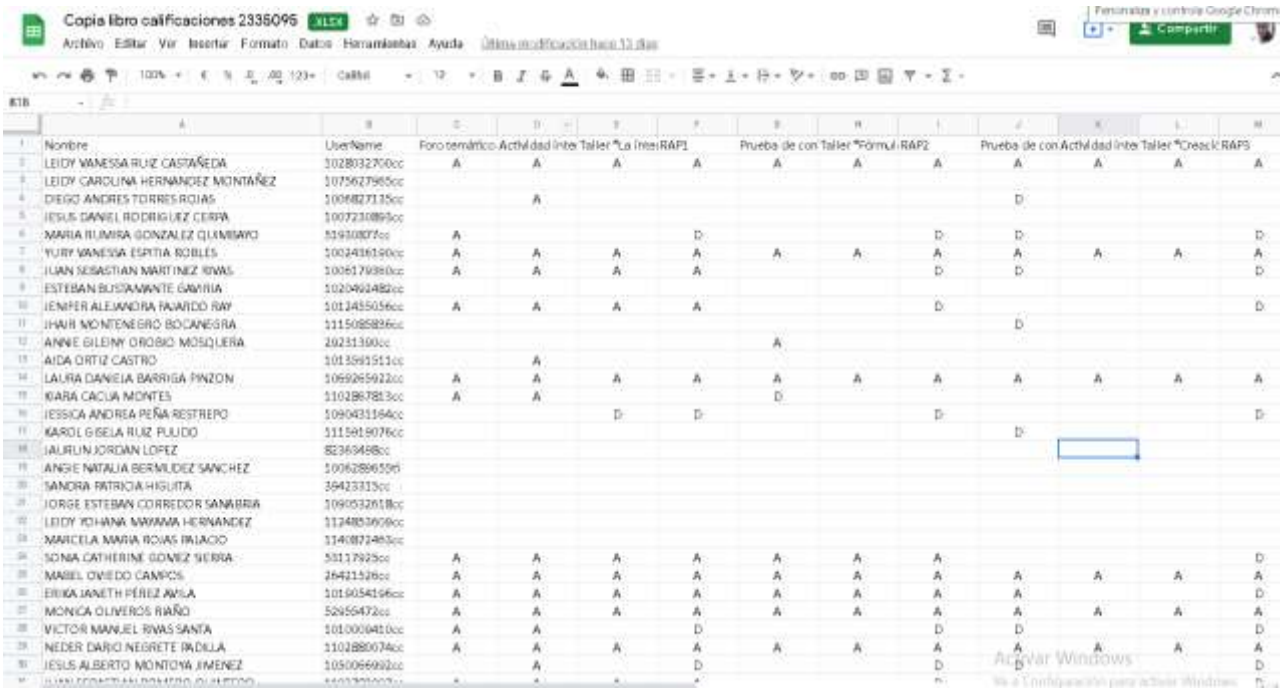
FECHA DE INICIO: 23/06/2021
FECHA LIMITE ENVIO DE EVIDENCIAS: 21/07/2021 08:00 a.m.
FECHA DE CIERRE: 22/07/2021

GUIA DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LINEA	TIPO DE EVIDENCIA	TIEMPOS DE ENTREGA	
				INICIA	TERMINA
Actividades iniciales			Realizar la actualización de datos del aprendiz en el aplicativo SENA Bella Flor.	[illegible]	[illegible]
			Responder el sondeo de conocimientos previos.		
			Participar en el "Foro social".		
			Revisar información dispuesta en el enlace Contenido del curso/Información Programa" y "Cronograma".		
Actividad de aprendizaje 1 Aplicar herramientas de Microsoft Word para el manejo de información teniendo en cuenta las necesidades organizacionales.	220601011-01 Identificar herramientas de Microsoft Word para el manejo de las operaciones fundamentales con documentos, de acuerdo con las necesidades de la organización.	21/06/2021 a las 19:00*	Foro temático. <Finalista Informático>. **Calificable.**	[illegible]	[illegible]
			Actividad interactiva. <Desarrollo de habilidades en Word>. **Calificable.**		
Actividad de aprendizaje 2 Aplicar el diseño y la configuración para el manejo de documentos basados en los requerimientos de la organización.	220601011-02 Aplicar el diseño y la configuración de páginas de acuerdo con los requerimientos de la organización.	05/07/2021 a las 19:00*	Cuestionario. <Diseño y configuración de páginas>. **Calificable.**	[illegible]	[illegible]
			Taller. <Aplicando el diseño en Word>. **Calificable.**		
Actividad de aprendizaje 3 Identificar las herramientas para realizar el proceso de combinación de correspondencia y uso de plantillas basados en los requerimientos de la organización.	220601011-03 Realizar la combinación de correspondencia y uso de plantillas de acuerdo a las necesidades establecidas.	12/07/2021 a las 19:00*	Taller. <Creación de documentos en Word>. **Calificable.**	[illegible]	[illegible]
Actividad de aprendizaje 4 Elaborar documentos maestros, tablas de contenido e ilustraciones teniendo en cuenta las necesidades de la organización.	220601011-04 Crear documentos maestros, tablas de contenido e ilustraciones teniendo en cuenta las necesidades de la organización.	19/07/2021 a las 19:00*	Cuestionario. <Documentos maestros>. **Calificable.**	[illegible]	[illegible]
			Actividad interactiva. <Desarrollo de documentos maestros>. **Calificable.**		
FECHA LIMITE ENVIO DE EVIDENCIAS: 21/07/2021 08:00 a.m.					
FECHA DE CIERRE: 22/07/2021					
CRITERIOS DE EVALUACIÓN de Aprobado/No Aprobado					
* Horario sujeto a variación, siempre que no afecte el cumplimiento de la programación el instructor comunicará oportunamente el inicio de sesión y/o correo electrónico.					

Activar Windows

OBLIGACIÓN 02

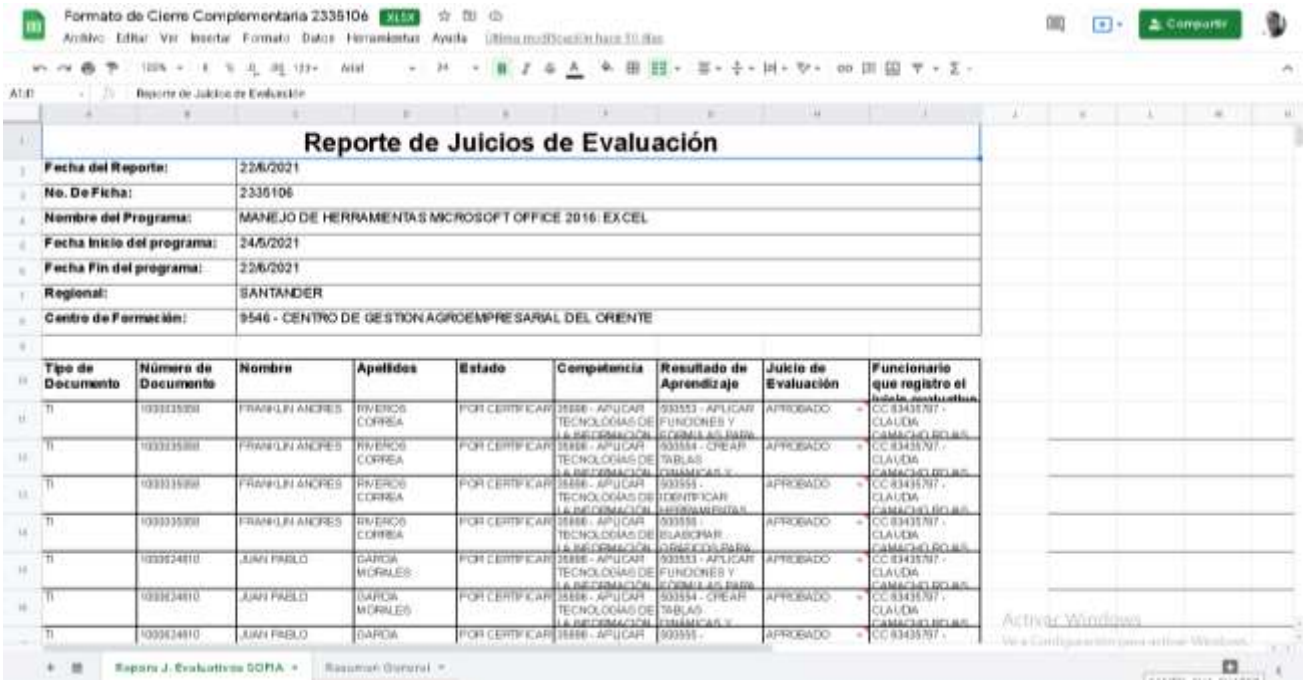




Copia libro calificaciones 2335095 XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Nombre	UserName	Foro temático	Actividad Inte	Taller "La Inte	RAP1	Prueba de con	Taller "Fórmul	RAP2	Prueba de con	Actividad Inte	Taller "Creació	RAP3
LEIDY VANESSA RUIZ CASTAÑEDA	1028032700cc	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
LEIDY CAROLINA HERNANDEZ MONTAÑEZ	1075627965cc											
DIEGO ANDRES TORRES ROJAS	1006827135cc		A						D			
JESUS DANIEL RODRIGUEZ CERPA	1007230895cc											
MARIA RUMIRA GONZALEZ QUIMBAYO	51930807cc	A			D			D	D			D
YURY VANESSA ESPITIA ROBLES	1002436190cc	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
JUAN SEBASTIAN MARTINEZ RIVAS	1006179386cc	A	A	A	A			D	D			D
ESTEBAN BUSTAMANTE GAVIRIA	1020492482cc											
JENIFER ALEJANDRA FAJARDO RAY	1012435056cc	A	A	A	A			D				D
JHAIR MONTENEGRO BOCANEGRA	1115085836cc								D			
ANNE GILEINY OROBIO MOSQUERA	29231390cc					A						
AIDA ORTIZ CASTRO	1013561511cc		A									
LAURA DANIELA BARRIGA PINZON	1069265922cc	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
KIARA CACUA MONTES	1102867813cc	A	A			D						
JESSICA ANDREA PEÑA RESTREPO	1090431164cc			D	D			D				D
KAROL GISELA RUIZ PULIDO	1115619076cc								D			
JAURUN JORDAN LOPEZ	8236948cc											
ANGIE NATALIA BERMUDEZ SANCHEZ	1006286659											
SANDRA PATRICIA HIGUITA	39423315cc											
JORGE ESTEBAN CORREDOR SANABRIA	1090532618cc											
LEIDY YOHANA MAMMA HERNANDEZ	1124853609cc											
MARCELA MARIA ROJAS PALACIO	1140872463cc											
SONIA CATHERINE GOMEZ SIERRA	53117925cc	A	A	A	A	A	A	A				D
MABEL OVIEDO CAMPOS	26421526cc	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
ERIKA JANETH PÉREZ AVILA	1019054196cc	A	A	A	A	A	A	A	A			D
MONICA OLIVEROS RIAÑO	52655472cc	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
VICTOR MANUEL RIVAS SANTA	1010006810cc	A	A		D			D	D			D
NEDER DARIO NEGRETE PADILLA	1102880074cc	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
JESUS ALBERTO MONTOYA JIMENEZ	1050066992cc		A		D			D	D			D



Formato de Cierre Complementaria 2335106 XLSX

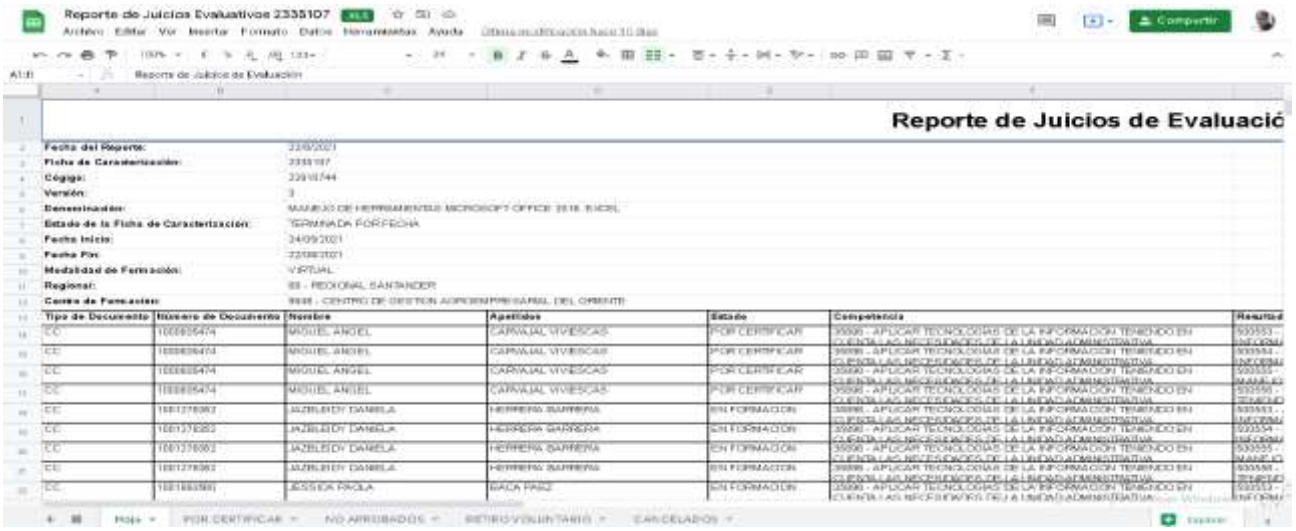
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	22/6/2021
No. De Ficha:	2335106
Nombre del Programa:	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL
Fecha Inicio del programa:	24/5/2021
Fecha Fin del programa:	22/6/2021
Regional:	SANTANDER
Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1033335898	FRANKLIN ANDRES	RIVEROS CORREA	POR CERTIFICAR	35886 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	930553 - APLICAR FUNCIONES Y FORMULAS PARA	APROBADO	CC 83435707 - CLAUDIA CAMACHO ROJAS
TI	1033335898	FRANKLIN ANDRES	RIVEROS CORREA	POR CERTIFICAR	35886 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	930554 - CREAR TABLAS DINAMICAS Y	APROBADO	CC 83435707 - CLAUDIA CAMACHO ROJAS
TI	1033335898	FRANKLIN ANDRES	RIVEROS CORREA	POR CERTIFICAR	35886 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	930555 - IDENTIFICAR HERRAMIENTAS	APROBADO	CC 83435707 - CLAUDIA CAMACHO ROJAS
TI	1033335898	FRANKLIN ANDRES	RIVEROS CORREA	POR CERTIFICAR	35886 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	930556 - ELABORAR GRAFICOS PARA	APROBADO	CC 83435707 - CLAUDIA CAMACHO ROJAS
TI	1033824810	JUAN PABLO	GARCIA MORALES	POR CERTIFICAR	35886 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	930553 - APLICAR FUNCIONES Y FORMULAS PARA	APROBADO	CC 83435707 - CLAUDIA CAMACHO ROJAS
TI	1033824810	JUAN PABLO	GARCIA MORALES	POR CERTIFICAR	35886 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	930554 - CREAR TABLAS DINAMICAS Y	APROBADO	CC 83435707 - CLAUDIA CAMACHO ROJAS
TI	1033824810	JUAN PABLO	GARCIA	POR CERTIFICAR	35886 - APLICAR	930555 -	APROBADO	CC 83435707 -

Reporte J. Evaluativos COPIA | Resumen General



Reporte de Juicios Evaluativos 2335107 XLS

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

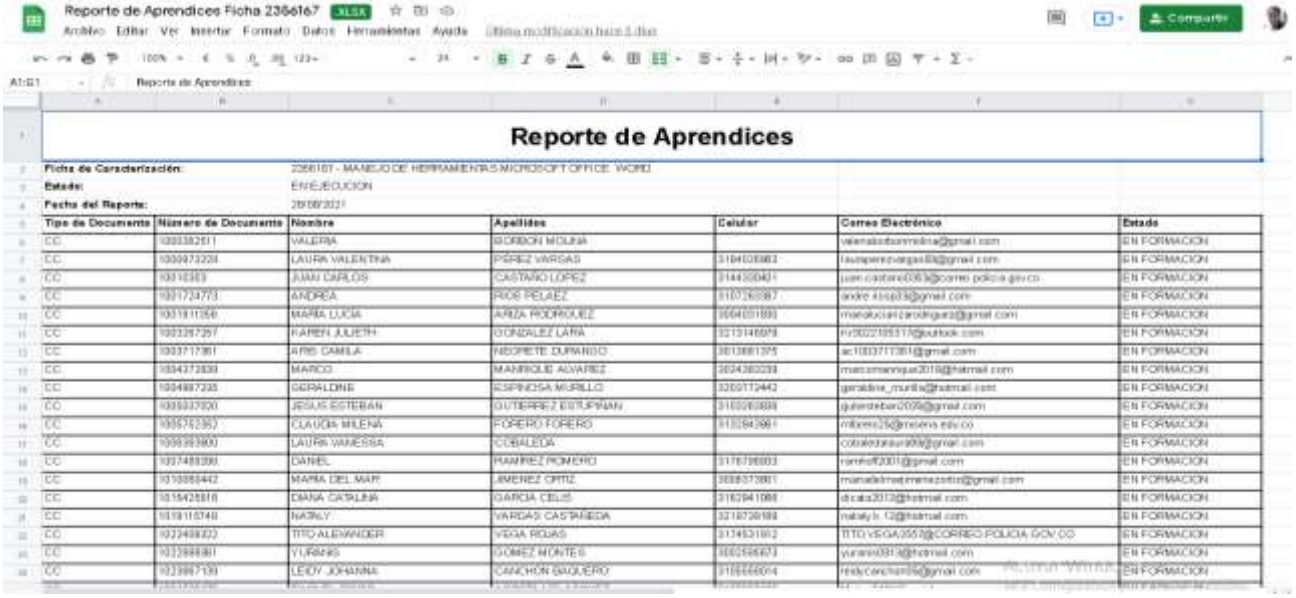
Compartir

Reporte de Juicios de Evaluació

Fecha del Reporte:	23/9/2021
Ficha de Caracterización:	2335107
Código:	22916744
Versión:	3
Denominación:	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	24/09/2021
Fecha Fin:	22/09/2021
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9068 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultad
CC	1008935474	MIGUEL ANGEL	CARVAJAL VIVIESCAS	POR CERTIFICAR	39996 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	533551 - INFORMU
CC	1008935474	MIGUEL ANGEL	CARVAJAL VIVIESCAS	POR CERTIFICAR	39998 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	533554 - INFORMU
CC	1008935474	MIGUEL ANGEL	CARVAJAL VIVIESCAS	POR CERTIFICAR	39999 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	533555 - MANEJO
CC	1008935474	MIGUEL ANGEL	CARVAJAL VIVIESCAS	POR CERTIFICAR	39996 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	533556 - TRABAJO
CC	1091278983	JAZBLEIDY DANIELA	HERRERA BARRERA	EN FORMACION	39998 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	533553 - INFORMU
CC	1091278983	JAZBLEIDY DANIELA	HERRERA BARRERA	EN FORMACION	39999 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	533554 - INFORMU
CC	1091278983	JAZBLEIDY DANIELA	HERRERA BARRERA	EN FORMACION	39996 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	533555 - MANEJO
CC	1091278983	JAZBLEIDY DANIELA	HERRERA BARRERA	EN FORMACION	39998 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	533556 - TRABAJO
CC	1021883580	JESSICA PAOLA	BACA PAEZ	EN FORMACION	39996 - APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	533553 - INFORMU

Hoja 1 POR CERTIFICAR NO APROBADOS RETIRO VOLUNTARIO CANCELADOS



Reporte de Aprendices Ficha 2366167 XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

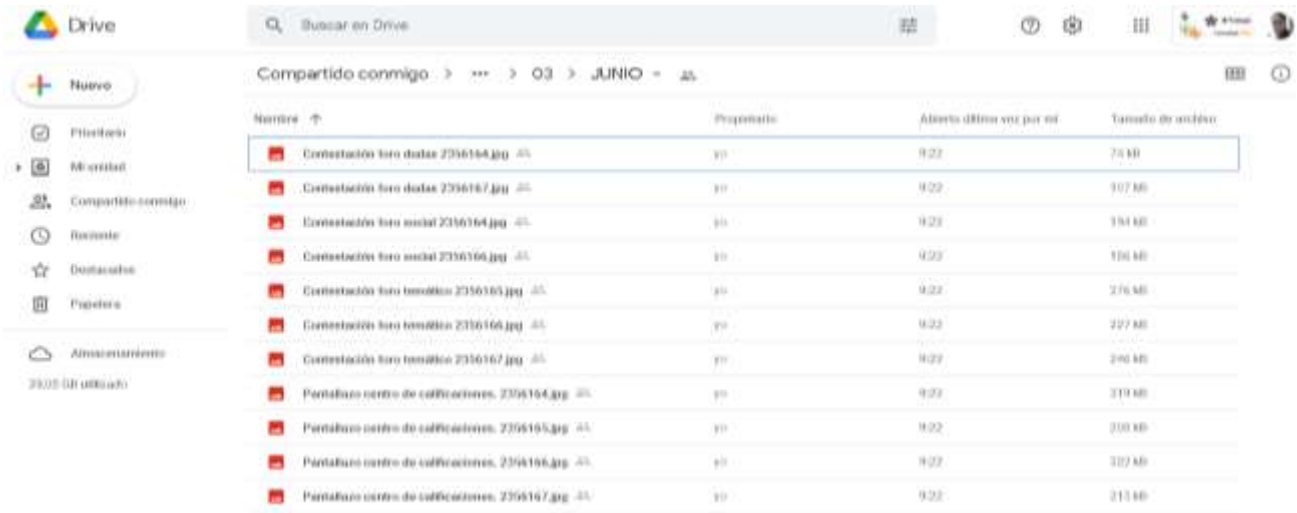
Compartir

Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:	2366167 - MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE WORD
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	28/09/2021

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado
CC	1003382011	VALERIA	BORBON MOLINA		valeriaborbonmolina@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000972228	LAURA VALENTINA	PEREZ VARGAS	3184026883	lauraperezvargas8@gmail.com	EN FORMACION
CC	1001	JUAN CARLOS	CASTAÑO LOPEZ	3144330401	juan.castano0363@correo.policia.gov.co	EN FORMACION
CC	1031734773	ANDREA	RIOS PELAEZ	3107263987	andre.rios93@gmail.com	EN FORMACION
CC	1031911556	MARIA LUCIA	ARIZA RODRIGUEZ	3004031893	marialuciarodriguez@gmail.com	EN FORMACION
CC	1003287257	KAREN JULIETH	GONZALEZ LARA	3213146978	kv3022155317@outlook.com	EN FORMACION
CC	1003717361	AIRIS CAMILA	NEGRETE DURANGO	3013881375	ac1003717361@gmail.com	EN FORMACION
CC	1034373839	MARCO	MANRIQUE ALVAREZ	3024382239	marcomanriquez2018@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1004887235	GERALDINE	ESPINOSA MURILLO	3203172442	geraldine_murillo@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1005337020	JESUS ESTEBAN	GUTIERREZ ESTUPIÑAN	3103263889	gutierrezesteban2209@gmail.com	EN FORMACION
CC	1005762382	CLAUDIA MILENA	FORERO FORERO	3103941881	mforero25@presena.edu.co	EN FORMACION
CC	1098883800	LAURA VANESSA	COBALEDA		cobaledalaura@gmail.com	EN FORMACION
CC	1037485286	DANIEL	RAMIREZ ROMERO	3176706003	ramirel2001@gmail.com	EN FORMACION
CC	1010068442	MARIA DEL MAR	JIMENEZ ORTIZ	3008373881	manueladelmarjimenezortiz@gmail.com	EN FORMACION
CC	1015425816	DIANA CATALINA	GARCIA CELIS	3162941088	dcata2012@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1018116748	NATALY	VARGAS CASTAÑEDA	3218726189	nataly.h.12@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1022498822	TITO ALEXANDER	VEGA ROJAS	3174531912	TITO.VEGA3557@CORREO.POLICIA.GOV.CO	EN FORMACION
CC	1023944481	YURANIS	GOMEZ MONTES	3002566473	yuranis0812@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1023987139	LEIDY JOHANNA	CANCHON SAGUERO	3156668814	leidycanchon85@gmail.com	EN FORMACION

OBLIGACIÓN 03



Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Prioritario

Mi unidad

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

29,05 GB utilizados

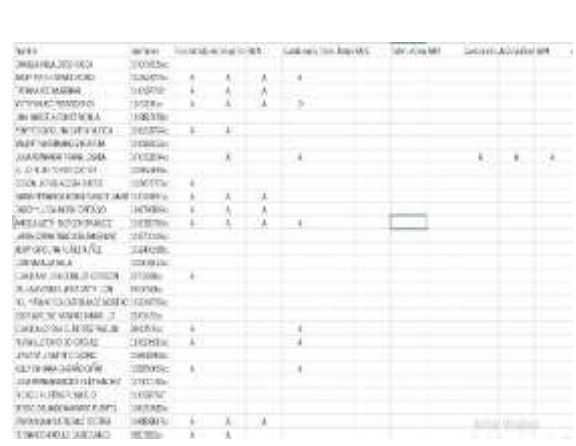
Compartido conmigo > ... > 03 > JUNIO

Nombre	Propietario	Abierto última vez por mí	Tamaño de archivo
Contestación foro dudas 2356164.jpg	yo	9:22	74 MB
Contestación foro dudas 2356167.jpg	yo	9:22	107 MB
Contestación foro social 2356164.jpg	yo	9:23	184 MB
Contestación foro social 2356166.jpg	yo	9:22	156 MB
Contestación foro temático 2356165.jpg	yo	9:22	276 MB
Contestación foro temático 2356166.jpg	yo	9:22	227 MB
Contestación foro temático 2356167.jpg	yo	9:22	246 MB
Pantallazo centro de calificaciones. 2356164.jpg	yo	9:22	319 MB
Pantallazo centro de calificaciones. 2356165.jpg	yo	9:22	330 MB
Pantallazo centro de calificaciones. 2356166.jpg	yo	9:22	322 MB
Pantallazo centro de calificaciones. 2356167.jpg	yo	9:22	213 MB

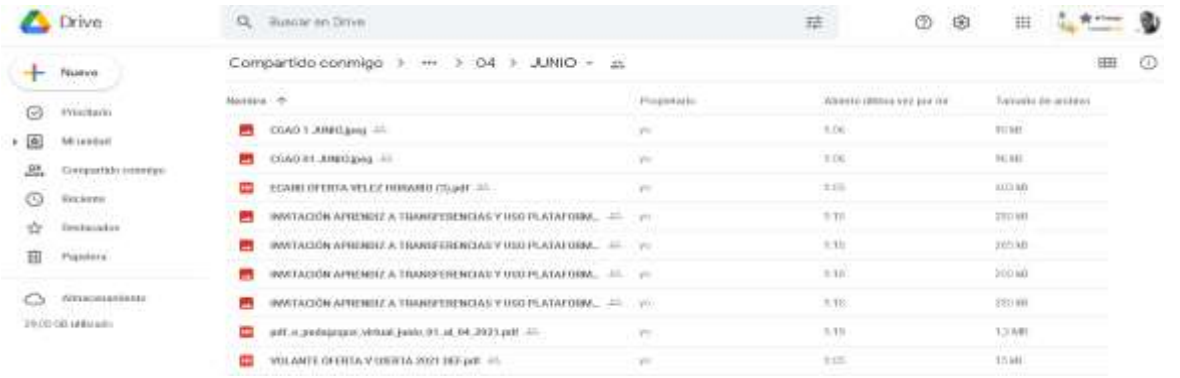








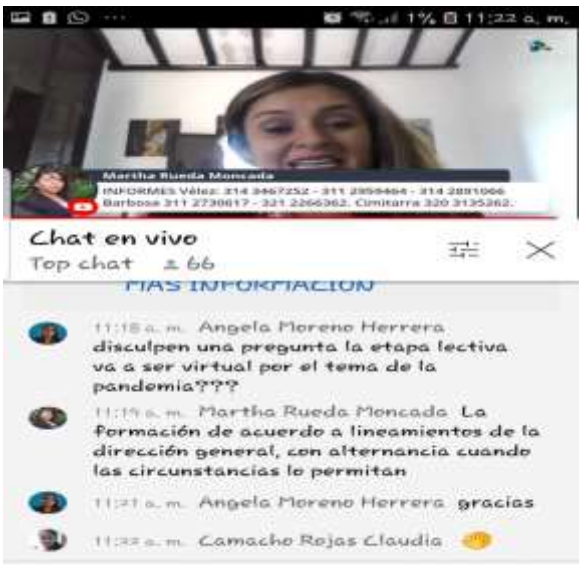
OBLIGACIÓN 04




INVITACIÓN APRENDIZ A TRANSFERENCIAS Y USO PLATAFORMA LMS TERRITORIUM
ESTIMADO APRENDIZ
ESTIMADO APRENDIZ

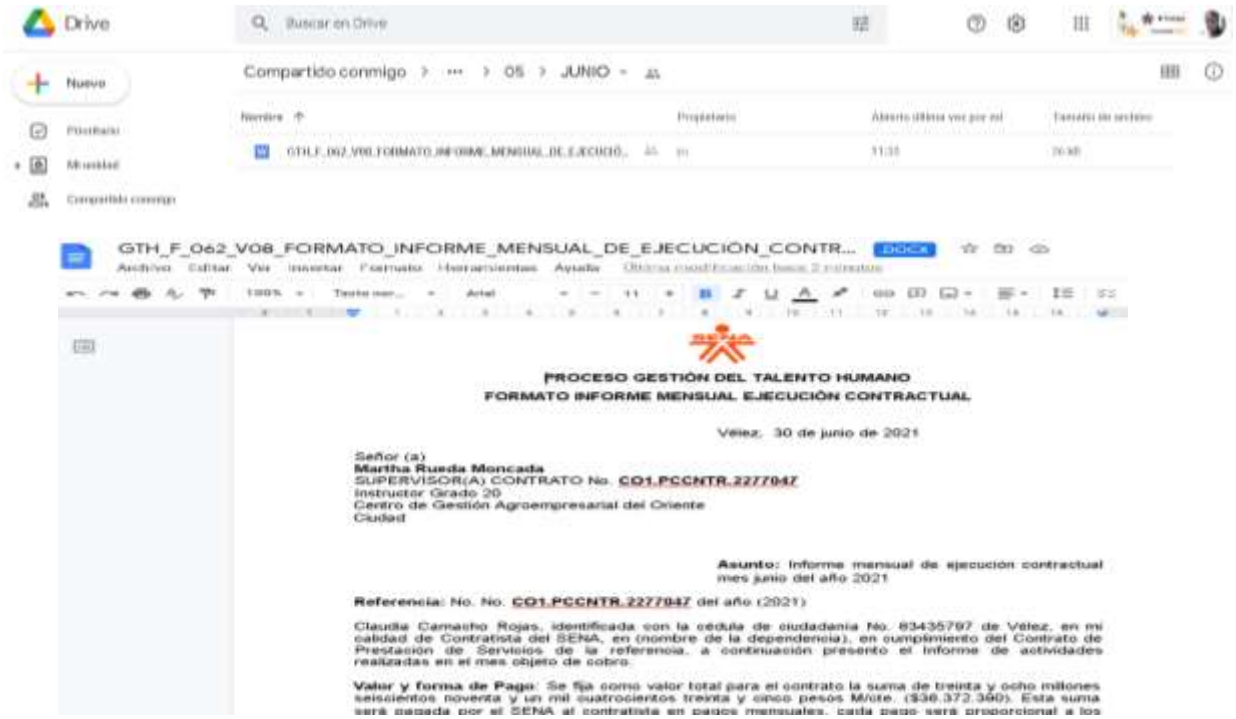

INVITACIÓN APRENDIZ A TRANSFERENCIAS Y USO PLATAFORMA LMS TERRITORIUM
ESTIMADO APRENDIZ
Conviértete en un ciudadano digital del siglo XXI
¡Únete aquí!
ESTIMADO APRENDIZ


INVITACIÓN APRENDIZ A TRANSFERENCIAS Y USO PLATAFORMA LMS TERRITORIUM
ESTIMADO APRENDIZ
Conviértete en un ciudadano digital del siglo XXI
Inscríbete al curso
Desarrollo de habilidades digitales para la gestión de la información.
100% virtual
¡Únete aquí!
ESTIMADO APRENDIZ
INGRESA AQUÍ
Estimado Aprendiz
Conoce cómo navegar por la plataforma LMS TERRITORIUM e identifica la utilidad de cada una de sus herramientas.

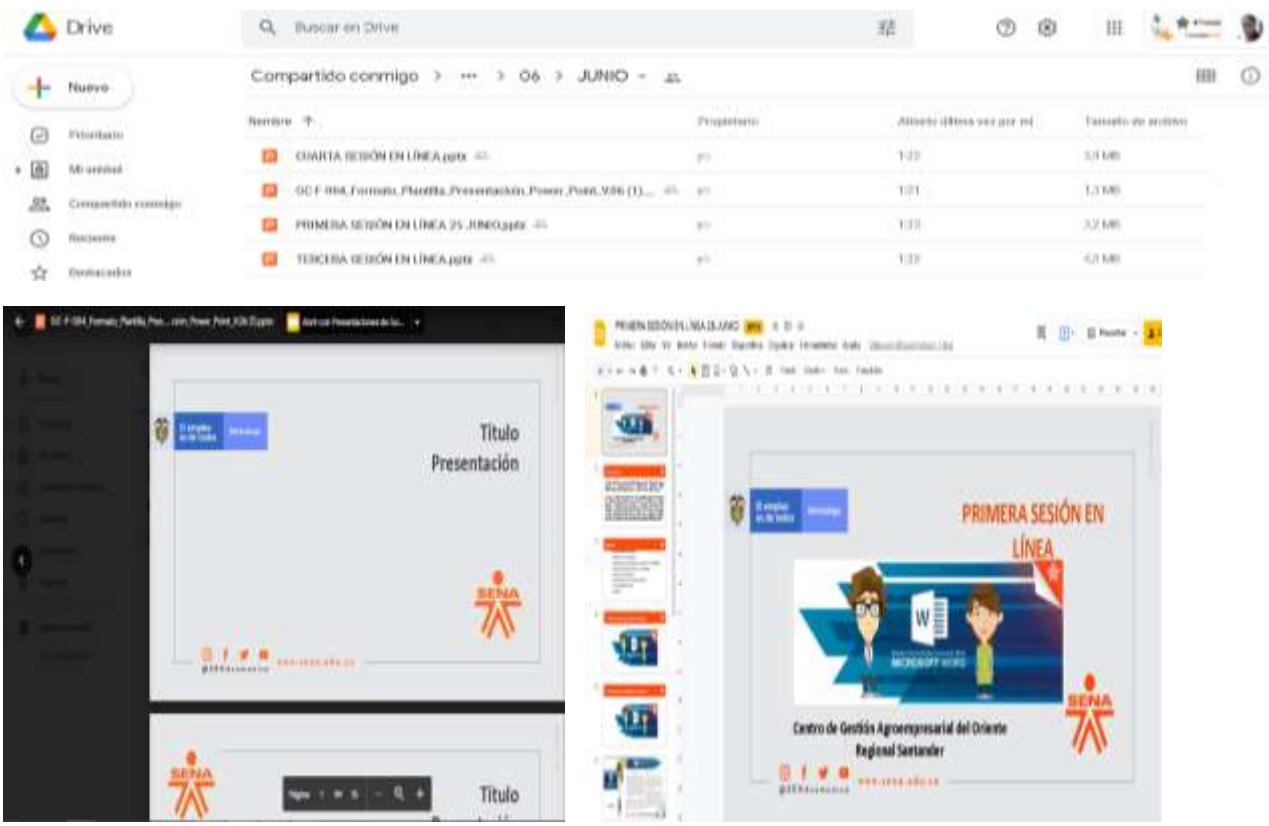

Martha Rueda Moncada
Chat en vivo
Top chat
MÁS INFORMACIÓN
Angela Moreno Herrera disculpen una pregunta la etapa lectiva va a ser virtual por el tema de la pandemia???
Martha Rueda Moncada La formación de acuerdo a lineamientos de la dirección general, con alternancia cuando las circunstancias lo permitan
Angela Moreno Herrera gracias
Camacho Rojas Claudia
Chatear públicamente como Camacho Rojas Claudia...


Martha Rueda Moncada
Chat en vivo
Top chat
Katherine Rodriguez landazuri
¡Te damos la bienvenida al chat en vivo! Recuerda proteger tu privacidad y satisfacer nuestros Lineamientos de la Comunidad.
MÁS INFORMACIÓN
Angela Moreno Herrera disculpen una pregunta la etapa lectiva va a ser virtual por el tema de la pandemia???
Chatear públicamente como Camacho Rojas Claudia...

OBLIGACIÓN 05

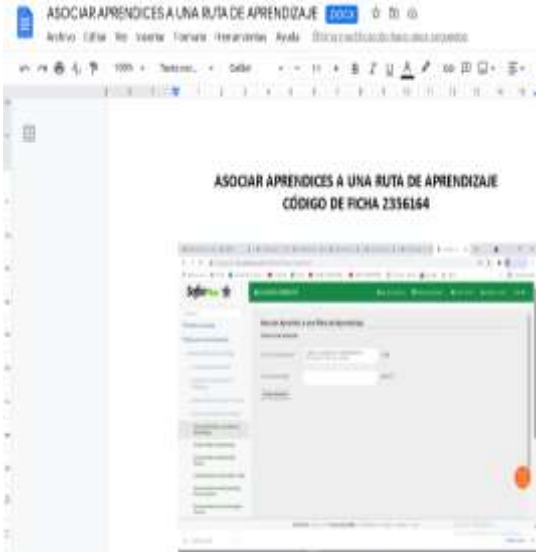


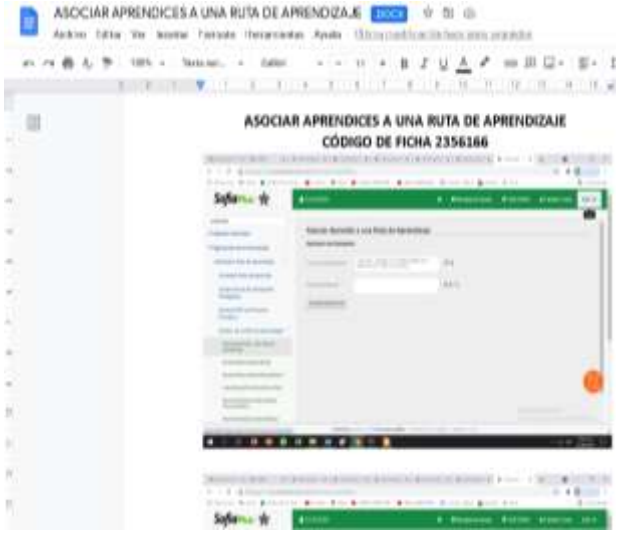
OBLIGACIÓN 06

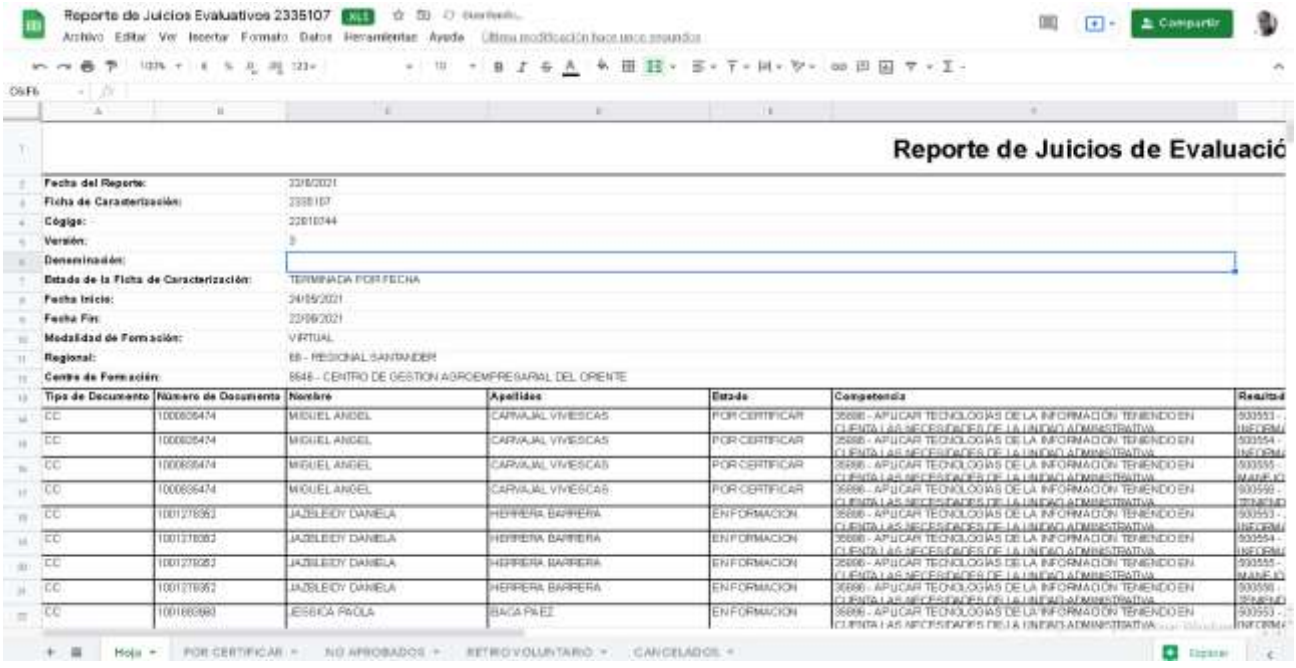


OBLIGACIÓN 07









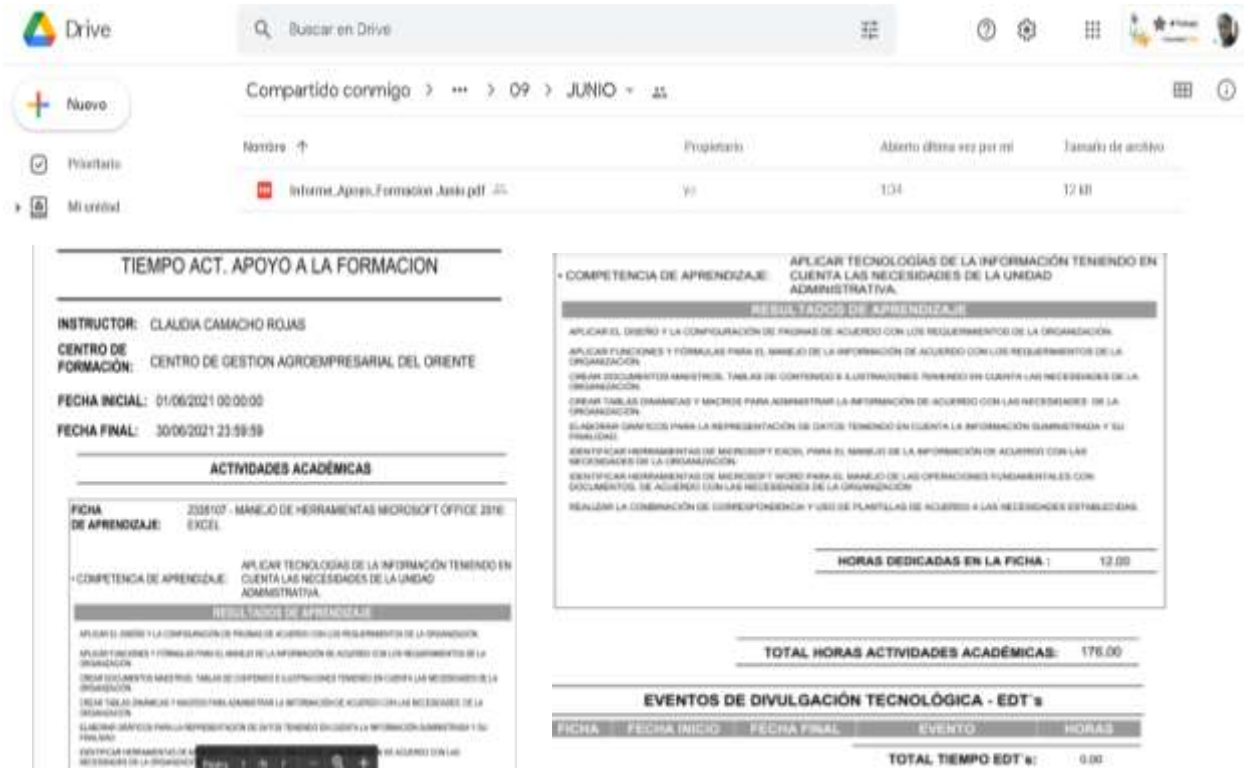
OBLIGACIÓN 08







OBLIGACIÓN 9



OBLIGACIÓN 10





OBLIGACIÓN 11



INVITACIÓN A LOS APRENDICES A ACTUALIZAR SUS DATOS PERSONALE EN EL APLICATIVO SOFIAPLUS

https://www.senasofiaplus.edu.co/sofiaplus/documentos/Manual_actualizacion_de_datos.pdf







Asunto: Tu intervención es importante y finalización unidad 2

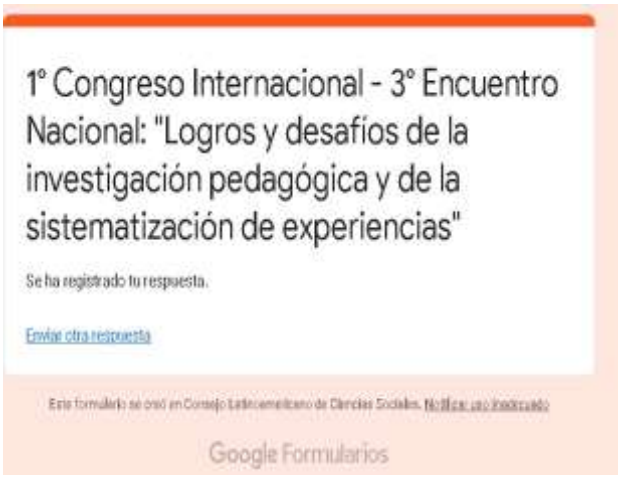




Asunto: Tu participacion es fundamental y finalización unidad 1















Claudia Camacho Rojas
Contratista
C.C. No. 63435797